

ТРЕЋА БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА  
БЕОГРАД  
Његошева 15

Република Србија - град Београд  
ОПШТИНА ИРЧАД  
ТРЕЋА БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА  
Бр. 01-102  
16.03. 20 21 год.  
БЕОГРАД, Његошева бр. 15

ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА

БЕОГРАД  
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Трећа београдска гимназија, Београд, Његошева 15, подноси

ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ ГРЕШАКА, НЕПРАВИЛНОСТИ И ПОГРЕШНИХ ИСКАЗИВАЊА  
ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ

Финансијских извештаја и правилности пословања

Број и датум извештаја о ревизији: 11.12.2020.године број 400-525/2020-03/15

Грешке, неправилности и погрешна исказивањакоје су обухваћене налазима из Извештаја о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, а који могу бити садржани у делу извештаја *Резиме налаза*, и мере исправљања:

I

Грешке, неправилности и погрешна исказивањакоје су обухваћене налазима приоритета 1, за које је у поступку ревизије оцењено да указују да постоји непосредни ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања, односно, постоји ризик да јавна средства нису заштићена и које стога захтевају да руководство одмах реагује.

1)

1.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је преузела обавезе и извршила расходе и издатке у износу већем за 3.438 хиљада динара, у односу на средства предвиђена финансијским планом, што није у складу са чланом 54. став 1. Закона о буџетском систему.
	Опис мере исправљања	У 2020.години није било одступања од финансијског плана.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Финансијски план за 2020.године 1,2 и 3 измена финансијског плана за 2020.годину. Извештај о извршењу буџета-образац број 5 у периоду 01.01.-31.12.2020.године
2.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија није отворила посебан подрачун за средства из донација већ је за ову врсту трансакција користила подрачун из групе 666 - подрачуни сопствених прихода установа и других правних лица из области образовања и научноистраживачке делатности, што није у

I

		складу са чланом 8. став 18. Правилника о плану подрачуна консолидованог рачуна трезора.
	Опис мере исправљања	Школа је у 2020.години примила донације у иностраној валути, као и у добрима и услугама, али донације у динарима није било.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Извештај број 4. Преглед примљених донација и кредита, домаћих и страних, као и извршених отплата кредита, усаглашених са информацијама садржаним у извештајима о новчаним токовима, од 25.02.2021.године, део финансијског извештаја за 2020. годину. Уколико буде отворен подрачун за средства из донације, школа ће доставити доказ о томе.
3.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је лице запослено на радном месту наставника са 100% радног времена распоредила и на послове координатора наставе – руководиоца смене са 30% радног времена и по том основу исплатила износ од најмање 49 хиљада динара нето, односно 70 хиљада динара бруто, што није у складу са чланом 3. став 1. тачка 2. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама.
	Опис мере исправљања	Гимназија није у школској 2020/2021. Ангажовала лица на пословима координатора наставе-руководиоца смене, јер такво место није ни систематизовала актом о систематизацији р.м. Наставно особље је распоређено на послове наставника, у складу са решењем о задужењу у оквиру 40-часовне радне недеље, решењем о прекономном раду у настави у складу са чланом 160. став 8. Закона о основ.система образов. и васпитања (скраћено ЗОСОВ), као и решењем о распоређивању наставника на послове помоћника директора у складу са чланом 129 Зосов-а.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Решења о 40-часовној радној недељи за све наставнике за школску 2020/2021.годину. и исплатни листићи за јануар 2021.године, Правилник о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији бр:01-100/1 од 16.03.2021. године.
4.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је за послове библиотекарa ангажовала запослене наставнике за рад преко пуне нормe и по том основу исплатила износ од најмање 83 хиљаде динара нето, односно 118 хиљада динара бруто, што није у складу са чланом 152. став 1. а у вези са чланом 153. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања и чланом 37. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.
	Опис мере исправљања	Гимназија је уважила наведену препоруку и за послао библиотекарa ангажовала двоје запослених са 100% и 50% који нису ангажовани у настави.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	-Уговор о раду број. 01-766/1 од 24. септембра 2020. године -Уговор о раду број: 01-689/19 од 03. септембра од 2020. године - Решење о распоређивању запосленог лица број:01-689/02-2 од 03. септембра 2020. године - Решење о распоређивању запосленог лица број:01-689/02-1 од 03. септембра 2020. године - Решење о распоређивању запосленог лица број:01-689/83

		-1 од 03. септембра 2020. године - Решење о распоређивању запосленог лица број:01-689/49 -1 од 03. септембра 2020. године
5.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је исплатила накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада у износу од најмање 59 хиљада динара, без пропорционалног умањења за дане државног празника, боловања, плаћеног одсуства, што није у складу са чланом 26. став 37 Напомене уз Извештај о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања Треће београдске гимназије, Београд за 2019. годину 1. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.
	Опис мере исправљања	Запослени у установи образовања и васпитања немају законску могућност избора месечне накнаде за трошкове превоза или добијања новчаног износа, уместо месечне претплатне картице. Сходно наведеном школа у складу са прописаним начином уплате трошкова превоза за запослене на месечном нивоу то реализује уплатом новчаних средстава до 15.у месецу за наредни месец. Нема могућности да се унапред предвиди евентуално одсуство запослених са рада и тиме коригује уплата трошкова превоза, тако што би пропорционално умањили трошкове превоза запосленима који за дане боловања одсуствују са рада.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Уколико се прописани система уплате трошкова превоза за запослене системски буде кориговао и омогући да запослени уместо месечне претплате имају право исплате новца, школа ће извршити корекцију тј. Пропорционално умањење трошкова превоза запосленима на месечном нивоу за дане боловања.
6.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је за студијско путовање у Шпанију и Азурну обалу закључила уговор оквирне вредности од 12.100 хиљада динара без спроведеног одговарајућег поступка јавне набавке, што није у складу са чланом 57. Закона о буџетском систему, а у вези са чл. 7, 7а и 39. став 2. Закона о јавним набавкама.
	Опис мере исправљања	Школа након наведене неправилности, није организовала ни реализовала студијско путовање, а уколико буде у наредном периоду то ће учинити у складу са Правилником Министарства просвете, науке и технолошког развоја тј. уз њихово одобрење, са унапред достављеним планом и циљевима путовања, бројем ученика и планираним активностима.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Уколико буде организована набавка за услугу студијског путовања ученика, школа ће доставити доказе о спроведеном поступку.
7.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је извршила расходе и издатке у износу од 3.364 хиљаде динара без претходно спроведеног поступка јавне набавке, а да нису постојали разлози за изузеће од примене Закона о јавним набавкама прописани члановима 7, 7а и 39. став 2. истог Закона и то: - за набавку услуга фотографисања у износу од 687 хиљада динара и - за Пројекат „Санација дворишне ограде“ у износу од 2.677 хиљада динара, што није у складу са чланом 57. Закона о буџетском систему.

	Опис мере исправљања	Школа није спроводила исте предметне набавке.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Уколико буду спровођене наведене предметне набавке, школа ће доставити доказе о реализацији поступка.
8.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Директор Гимназије је супротно Извештају о стручној оцени понуда број 01- 1928/15 од 17. децембра 2018. године, за Партију 1 – Екскурзије ученика првог разреда и Партију 2 – Екскурзије ученика другог разреда, донео Одлуку о додели уговора број 01-1928/16 од 24. децембра 2018. године и уговоре укупне вредности од 6.490 хиљада динара доделио другим понуђачима, што није у складу са чланом 56. став 4. Закона о буџетском систему, а у вези са чланом 107. и 108. Закона о јавним набавкама.
	Опис мере исправљања	Након наведене набавке, школа није спороводила нове набавке услуге-екскурзије ученика, из разлога новонастале епидемиолошке ситуације у вези са вирусом Ковид-19.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Уколико буде планирана и спроведена набавка услуге – екскурзије ученика, школа ће доставити документацију о поступку набавке.
9.	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Гимназија је преузела обавезе и расходе и издатке у износу од најмање 710 хиљада динара извршила без закљученог уговора, што није у складу са чланом 56. став 2. Закона о буџетском систему.
	Опис мере исправљања	У 2020. години школа није набављала опрему за образовање.
	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	Уколико буде спроведена набавка, школа ће доставити доказе о закуљченим уговорима.

II

Грешке, неправилности и погрешна исказивања које су обухваћене налазима приоритета 2, за које је у поступку ревизије оцењено да утичу на финансијске извештаје када не постоји непосредни ризик од губитка, али у сваком случају захтевају пажњу руководиоца пре припремања наредног сета финансијских извештаја.

РБ	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Гимназија је извршила и евидентирала расходе у укупном износу од најмање 152 хиљаде динара на начин који није у складу са чланом 14. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. ст. 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству, тако што је: расходе у износу од 17 хиљада динара, за услугу дезинфекције, дезинсекције и дератизације евидентирала на конту 423900 – Остале опште услуге, уместо на конту 421300 – Комуналне услуге и	Гимназија је поступила по датим препорукама тако што је евидентирање пословних промена у вршила у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и Уредбом о буџетском рачуноводству: - услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације евидентирана је на економској класификацији 421321 – Дератизација; -услуга осигурања ученика евидентирана је на економској класификацији 421523 - Осигурање од одговорности према трећим лицима.	Финансијско-рачуноводствени аналитичар	Поступљено по препоруци
2	Гимназија је издатке за набавку два клима уређаја у укупном износу од 110 хиљада динара евидентирала на конту 512600 -	Доказ који се прилаже: - аналитичка картица конта 421321 - рачун број 2136/20 од 21.09.2020. године - аналитичка картица конта 421523 Рачун број: 797548302 од 24.12.2020. године	Финансијско-рачуноводствени аналитичар	Уколико буде наведене предметне набавке, школа ће одмах по реализацији доставити доказе .

	<p>Опрема за образовање, науку, културу и спорт, уместо на конту 512200 - Административна опрема, што није у складу са чланом 15. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. ст. 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.</p>			
3	<p>Пописне комисије нису извршиле попис:  - књига вредности 935 хиљада динара,  - примљених меница и гаранција прибављених у поступцима јавних набавки,  што није у складу са чланом 3.</p> <p>Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>Гимназија прихвата препоруку ДРИ, у вези са пописом. Због чињенице да поседује књижни фонд од 8000књига, попис ће се обавити у наредном периоду, узимајући у обзир тренутну епидемиолошку ситуацију у РС, и рад наставника од куће.</p> <p>Због реализације онлајн наставе, већина запослених ради од куће, тако да формирање комисије организација пописа нису тренутно могући.</p> <p>Попис меница и гаранција прибављених у поступцима јавних набавки извршен је у складу са чланом 3. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава РС 11.01.2021. године</p> <p><i>Доказ који се прилаже.</i></p> <p>Извештај комисије за попис благајне, потраживања и обавеза школе на дан са стањем на дан 31.12.2020. године од 11.01. 2021. године</p>	<p>Директор школе,  секретар школе,  Финансијско-рачуноводствени аналитичар;</p>	<p>Након повртака запослених на редовну наставу, у зависности од прописаних епидемиолошких мера у РС, услед трајања заразне болести Ковид 19, школа ће организовати најпре формирање комисије, а потом и попис књига школске библиотеке.</p> <p>Доказ о томе доставиће након формирања комисије и израде извештаја.</p>
4	<p>Гимназија у Билансу стања на дан 31. децембар 2019. године није исказала обавезе по основу</p>	<p>Гимназија је доставила биланс стања на дан 31.12.2020. године.  Гимназија је у билансу стања на дан</p>	<p>Финансијско-рачуноводствени аналитичар;</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>

	<p>расхода за запослене за децембар 2019. године у износу од 9.415 хиљада динара, што није у складу са чланом 12. Правилника о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и чланом 9. ст. 1. и 2. Уредбе о буџетском рачуноводству.</p>	<p>31.12.2020.године исказала обавезе које су биле обрачунате до дана 11.01.2021.када је обављен попис благајне, потраживања и обавеза. <i>Доказ који се прилаже:</i> Биланс стања и картице конта: 411000, 412000 - плате за децембар 2020. Извод број 1 од 06.01.2021.године.</p>		
5	<p>Гимназија није објавила Информатор о раду, финансијске планове, завршни рачун и финансијске извештаје за 2019. годину на својој интернет страници, што није у складу са чланом 8. став 3. Закона о буџетском систему</p>	<p>Гимназија је израдила и објавила Информатор о раду, финансијске планове, завршни рачун и финансијске извештаје за 2019. годину на својој интернет страници Наведена документа објављена на сајту школе. <i>Доказ који се прилаже:</i> Информатор о раду школе, дел.број 01-99/1 од 16.03.2021.године.</p>	<p>Директор школе, секретар школе, Финансијско-рачуноводствени аналитичар;</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>
6	<p>Правилник о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији Бр. 01-2726 од 28. децембра 2017. године и Правилник о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији Бр. 01-832 од 5. јула 2019. године не садрже број извршилаца, што није у складу са чланом 30. став 8. Закона о запосленима у јавним службама.</p>	<p>Гимназија је израдила акт о систематизацији, а као Прилог 1. систематизације израђена је Измена и допуна систематизације која обухвата број извршилаца и систематизована норма за: стручног сарадника – психолога, стручног сарадника – педагога и стручног сарадника – библиотекар, помоћник директора; <i>Доказ који се прилаже:</i> Правилник о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији, бр. 01-100/1 од 16.03.2021. године и Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији, дел.број 01-137/1</p>	<p>Директор школе; Секретар школе;</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>

7	<p>Гимназија није објавила:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Измену и допуну конкурсне документације за набавку електричне енергије у 2018. години на својој интернет страници, што није у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама и</li> <li>- Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци у року од пет дана од закључења уговора за набавку електричне енергије у 2019. години на Порталу јавних набавки, што није у складу са чланом 116. став 1. Закона о јавним набавкама.</li> </ul>	<p>Гимназија је уважила препоруке ДРИ и уговор за 2020. годину објавила на Порталу јавних набавки</p>	<p>Секретар школе</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>
8	<p>За јавну набавку радова – текуће одржавање кабинета за хемију, Гимназија није објавила на својој интернет страници:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Позив за подношење понуда и конкурсну документацију, што није у складу са чланом 62. став 1. Закона о јавним набавкама,</li> <li>- Допуну конкурсне документације, што није у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама и</li> <li>- Одлуку о додели уговора, што није у складу са чланом 108. став Закона о јавним набавкама.</li> </ul>	<p>Гимназија је уважила препоруке ДРИ и документацију објавила и на сајту школе.</p>	<p>Секретар школе</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>
9	<p>Гимназија приликом доношења аката у вези са вршењем пописа није поступала у складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине</p>	<p>- Решењем о образовању Централне комисије и решењима о образовању пописних комисија одређени су заменик председника и заменици чланова комисија и утврђени су</p>	<p>Директор школе; Секретар школе; Финансијско-рачуноводствени аналитичар;</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>



<p>и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем и то:</p> <p>- Решењем о образовању Централне комисије и решењима о образовању пописне комисије нису одређени заменик председника и заменици чланова комисија и није утврђен рок за достављање извештаја о извршеном попису од стране сваке комисије појединачно, што није у складу са чланом 6. став 2. Правилника;</p> <p>- решења о образ. пописних комисија су донета после 1. децембра 2019. године, што није у складу са чланом 6. став 4. Правилника;</p> <p>-Решењем о образовању пописне комисије Бр. 01-1492/2 од 10. децембра 2019. године за попис кабинета информатике је одређен наставник информатике, што није у складу са чланом 7. Правилника. Пописне комисије нису саставиле појединачне планове рада по којем ће вршити попис, што није у складу са чланом 8. став 1. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>рокови за достављање извештаја о извршеном попису од стране сваке комисије појединачно, - решења о образовању пописних комисија донета су пре рока утврђеног чланом 6. став 4. Правилника</p> <p><i>Доказ који се прилаже:</i></p> <p>Решење о образовању Централне комисије у поступку пописа за 2020. годину, Бр. 01-858/9 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/2 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/3 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/4 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/5 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/6 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/7 од 10.11.2020. године, Решење о образовању пописне комисије Бр. 01-858/8 од 10.11.2020. године.</p> <p>-Решењем о образовању пописне комисије Бр. 01-1492/2 од 10. децембра 2019. године,</p> <p>- Комисије су сачиниле појединачне планове рада по којима ће вршити попис</p> <p><i>Доказ који се прилаже:</i></p> <p>План рада Централне пописне комисије, Бр. 01-906/7 од 09.12.2020. године, План рада Комисије за попис кабинета музичке и ликовне културе и библиотеке страних језика, Бр. 01-906/5 од 09.12.2020. године, План рада комисије за попис административних</p>	
---	---	--

		<p>просторија, архиве и свечане сале, Бр. 01-906/4 од 09.12.2020. године, План рада комисије за попис сутеренских просторија (кабинет страних језика, домарова радионица и помоћна просторија) и видео надзор, Бр. 01-906/4 од 03.12.2020. године, План рада комисије за попис учioniца у згради Његошева 15, просторије за теткице и помоћне зграде у дворишту, Бр. 01-906/3 од 09.12.2020. године, План рада комисије за попис у просторијама „мале школе“ (осим информатике), Бр. 01-906/1 од 09.12.2020. године, План рада комисије за попис готовине, потраживања и обавеза, Бр. 01-906/2 од 09.12.2020. године</p>		
10	<p>Пописне комисије нису сачиниле извештаје о извршеном попису, што није у складу са чланом 11. став 2. Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.</p>	<p>Гимназија је доставила извештаје о извршеном попису, кога су сачиниле пописне комисије. <i>Доказ који се прилаже</i> Извештај о раду комисије (за попис кабинета музичке и ликовне културе и библиотеке страних језика, Попис кабинета информатике, Извештај комисије о извршеном попису сутеренских просторија и видео надзора са стањем на дан 15.12.2020. године, Извештај комисије за попис административних просторија, Бр. 01-926/ од 18.12.2020. године, Извештај комисије за попис благајне, потраживања и обавеза школе са стањем на дан 31.12.2020. године, Извештај централне комисије.</p>	<p>Директор школе; Секретар школе;</p>	<p>Поступљено по препоруци</p>

--	--	--	--

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

За отклањање неправилности под редним бројем 1. Табеле II:

- услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације евидентирана је на економској класификацији 421321 – Дератизација;

*Доказ: Картица конта 421321 - услуга осигурања ученика евидентирана је на економској класификацији 421523 - Осигурање од одговорности према трећим лицима.*

*Доказ: Картица конта 421523*

-За отклањање неправилности под редним бројем 3.табеле-Извештај Комисије за попис благајне, потраживања и обавеза Школе са стањем на дан 31.12..2020. од 11.01.2021.године.

-За отклањање неправилности под редним бројем 4.табеле-Картце конта за 411 и 412 на 6.нивоу класе 2, за исплату аконтације и коначног обрачуна плате за децембар 2020.године, (исплата у јануару 2021.године) изводи који прате исплате;

-За отклањање неправилности под редним бројем 5.табеле- Информатор о раду школе, дел.број 01-99/1 од 16.03.2021.године.

- За отклањање неправилности под редним бројем 6.табеле- Правилник о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији, Бр. 01-100/1 од 16.03.2021. године и Прилог 1. Измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Трећој београдској гимназији, дел.број 01-137/1 од 08.04.2021.године.

III

Грешке, неправилности и погрешна исказивања која су обухваћена налазима приоритета 3,које захтевају отклањање и након рока за припремање наредног сета финансијских извештаја.

РБ	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања

11

1	<p>Гимназија је део пословних процеса уредила интерним актима, али није:</p> <p>1) обезбедила управљање ризицима (идентификовала и проценила ризике, усвојила стратегију управљања ризицима); 2) успоставила контролне активности (донела писане процедуре којим се врши претходна провера законитости и документовања трансакција и послова у вези управљања јавним средствима); 3) организовала информисање и комуникацију (успоставила ефективно и поуздано извештавање); и 4) обезбедила праћење и процену система (увела систем за надгледање финансијског управљања и контроле са проценом адекватности њеног функционисања), што није у складу са чланом 81. став 2. тач. 2), 3), 4) и 5) Закона о буџетском систему и чланом 6. ст. 1. и 2. чланом 7. став 1. тач. 5) и 10), чланом 8. став 1. тачка б) и чланом 9. став 1. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског</p>	<p>/ Гимназија је започела процедуру око успостављања система финансијског управљања и контроле у 2021. години.</p>	<p>/ Директор школе</p>	<p>/ Школа планира да у мају месецу 2021. године донесе решење о формирању радне групе, да упути чланове радне групе на обуку, како би успоставили све потребне активности и донели акта у вези финансијског управљања и контроле. Гимназија ће доставити доказе о свим предузетим радњама у овој години.</p>
---	--	---	-------------------------	---

	управљања и контроле у јавном сектору.			
2	...			
3				

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

/

Докази о отклањању грешака, неправилности и погрешних исказивања достављају се у прилогу извештаја.

Доказе о отклањању неправилности обухваћених налазима другог и трећег приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.



директор школе

Олга Чокаш